

Registro telematico nazionale delle imprese e persone certificate

Articolo 13 del D.P.R. n. 43/2012

ISTRUZIONI PRATICA CERTIFICATO ESTERO IMPRESE

Quali imprese presentano questa pratica	<p>Imprese in possesso di un certificato rilasciato da organismo di certificazione di altro stato membro che intendono svolgere sul territorio nazionale le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none">1. installazione, manutenzione o riparazione di apparecchiature fisse di <u>refrigerazione, condizionamento</u> d'aria e pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (Regolamento (CE) n. 303/2008)2. installazione, manutenzione o riparazione di impianti fissi di <u>protezione antincendio e di estintori</u> contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (Regolamento (CE) n. 304/2008) <p>Sul sito www.fgas.it nell'area Documentazione sono disponibili informazioni circa i soggetti obbligati.</p>
A cosa serve	<p>Tutte le imprese in possesso di certificato rilasciato da altro stato membro e che intendono svolgere le attività sopra indicate sul territorio nazionale presentano questa pratica :</p> <ul style="list-style-type: none">• Per trasmettere al registro nazionale copia del certificato .
Quale sito consultare	<p>Si deve accedere al sito www.fgas.it, e scegliere la funzione Scrivanie telematiche / Persone ed Imprese e poi Nuova pratica / riconoscimento certificato estero impresa</p>
Come presentare la domanda	<p>La domanda deve essere presentata via telematica e deve essere sottoscritta con firma digitale.</p> <p>Il legale rappresentante, o altra persona di impresa con poteri di firma, può scegliere se:</p> <ul style="list-style-type: none">• utilizzare il dispositivo di firma digitale contenente certificato di autenticazione e sottoscrizione rilasciato da Ente Certificatore iscritta all' Elenco Pubblico dei Certificatori accreditati da Digit PA,.• delegare un altro soggetto (associazione di categoria, professionista, consulente o anche dipendente dell'impresa) in possesso di dispositivo di firma digitale con le caratteristiche sopra riportate. in questo caso dovrà firmare una procura, in carta semplice, con il formato disponibile sul sito .
Quali dati comunicare	<p>Tutte le imprese devono comunicare:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dati anagrafici dell'impresa e del referente.• Territorio (regione d'Italia) nel quale l'impresa svolge prevalentemente la propria attività.• Tipo di attività per la quale l'impresa è certificata.• Organismo di certificazione dello stato membro che ha rilasciato il certificato e numero del certificato.
Quali importi versare	<ul style="list-style-type: none">• Diritti di segreteria pari a 25,00 €• Imposta di bollo pari a 14,62 €. <p>Nel sito www.fgas.it, area Contatti ogni Camera di commercio comunica come possono essere effettuati i versamenti</p>
Quali documenti allegare scannerizzati in formato pdf	<ul style="list-style-type: none">• Se la firma digitale non è quella di una persona di impresa con potere di firma, è necessario allegare<ul style="list-style-type: none">◦ procura con firma autografa di persona con potere di firma, con il formato disponibile sul sito◦ fotocopia del documento di identità del delegante.• Certificato rilasciato da organismo di altro stato membro• Traduzione giurata del certificato• Attestati di versamento degli importi dovuti.
Cosa viene consegnato dalla Camera di commercio a conclusione della pratica	<p>Immediatamente dopo aver firmato e trasmesso la pratica, è possibile scaricare copia della pratica inviata e la ricevuta di avvenuta trasmissione , tramite il Registro Telematico (Sezione Archivio Pratiche).</p> <p>A conclusione dell'istruttoria, entro 30 giorni dall'invio, la Camera di commercio rende disponibile, tramite il Registro Telematico (Sezione Certificati e Attestati) l'attestato di deposito pratica e la visura.</p>
Cosa succede in caso di errore o non completezza della pratica	<p>La Camera di commercio invia una mail all'indirizzo del titolare della firma digitale, segnalando l'errore rilevato o il documento mancante.</p> <p>L'impresa dovrà correggere o integrare e rispedire l'intera pratica, senza versare ulteriori importi.</p>
Per assistenza	<ul style="list-style-type: none">• info@fgas.it, per chiarimenti in merito al contenuto della pratica• assistenza@fgas.it per assistenza nella firma e nella trasmissione